

Das Nachhaltigkeits-Audit: Nachweisdokumente der unternehmerischen Nachhaltigkeit

Wir bitten Sie darum, folgende Dokumente als Nachweise des nachhaltigen Engagements hochzuladen. Das Format des Dokuments ist dabei Ihnen überlassen. Es kann sich dabei um Fotos, Screenshots, Abrechnungen, schriftliche Erklärungen oder andere Formulare handeln. Obligatorisch ist jedoch, dass die Nachweisdokumente eindeutig die unten geforderten Inhalte ausweisen. Sollte es sich um mehrseitige Dokumente handeln, bitten wir Sie, die relevanten Abschnitte kenntlich zu machen. Zusätzlich zu den obligatorischen Nachweisen haben Sie auch die Möglichkeit, optionale Dokumente einzureichen.

Hinweis: Die Nachweise mit den Nummern 1, 2, 11, 13 beziehen sich erst auf Unternehmen mit mindestens drei MitarbeiterInnen.

Ökonomie:

1. Schriftliche Erklärung oder schriftlicher Hinweis über nachhaltiges Wirtschaften im Bereich Ökonomie, Ökologie und/oder Soziales.
2. Nachweis über die schriftliche Verankerung von Nachhaltigkeit in den alltäglichen Arbeitsprozessen (z. B. Einkaufsrichtlinien, LieferantInnen, Vermerke in MitarbeiterInnenhandbüchern oder Arbeitsverträgen, Kodizes, Unternehmenshandbuch o. Ä.).
3. **Optional:** Nachweis über die Liquidität Ihres Unternehmens (z.B. Gewinn- und Verlustrechnung, Nachweis über Steuerabgaben, Finanzgerichtsgerichtsprozesse, Jahresabschlüsse o. Ä.).
4. **Optional:** Nachweis über die Verankerung der nachhaltigen Ausrichtung in den Unternehmensstrukturen und -prozessen (z. B. Unternehmenskommunikation mit Fokus auf Nachhaltigkeit; Prozesse, die MitarbeiterInnen zum Themas Nachhaltigkeit schulen, Partnerschaften im Bereich Nachhaltigkeit, Maßnahmen zur Digitalisierung der Arbeitsprozesse o. Ä.).

Ökologie:

5. Nachweis über den Wasserverbrauch zum Zeitpunkt des Tests, inkl. einer Angabe über die Anzahl der MitarbeiterInnen oder Pro-Kopf-Verbrauch.
6. Nachweis zum Wasserverbrauch circa ein Jahr vor dem Online-Test, inkl. einer Angabe über die Anzahl der MitarbeiterInnen oder Pro-Kopf-Verbrauch.
Optional: ein weiterer Nachweis über den Wasserverbrauch, der innerhalb des Berichtszeitraums liegt.

7. Nachweis über den Energieverbrauch zum Zeitpunkt des Tests, inkl. einer Angabe über die Anzahl der MitarbeiterInnen oder Pro-Kopf-Verbrauch.
8. Nachweis zum Energieverbrauch circa ein Jahr vor dem Online-Test, inkl. einer Angabe über die Anzahl der MitarbeiterInnen oder Pro-Kopf-Verbrauch.
Optional: ein weiterer Nachweis über den Energieverbrauch, der innerhalb des Berichtszeitraums liegt.
9. Nachweis über aktuellen Stromvertrag und/oder Stromrechnung.
10. **Optional:** Nachweise über ökologische Maßnahmen in den alltäglichen Arbeitsprozessen (z. B. Mülltrennung/Recycling, ökologische Arbeitsutensilien, Maßnahmen zur Ressourceneinsparung im Arbeitsalltag, Kompensation von Reisen und ökologischem Fußabdruck, o. Ä.).

Soziales:

11. Nachweis über Vergünstigungen oder überbetriebliche Angebote für MitarbeiterInnen (z. B. Weiterbildungsangebote, Versorgung mit Lebensmitteln, Kinderbetreuung, Freizeitangebote, o. Ä.).
12. Nachweis über die betriebliche Verpflichtung zu Diversität/Gerechtigkeit/Geschlechterneutralität/Ethik/Datenschutz/Anti Belästigung/Nicht-Diskriminierung.
13. Falls Sie dies im Test angegeben haben: Spendennachweis und Nachweis über erhaltene oder getätigte finanzielle Zuwendungen.
14. **Optional:** Nachweise zu sozialem Engagement im Betrieb und über den Betrieb hinaus (z.B. MitarbeiterInnen-Empowerment, soziales Engagement, o.Ä.).
15. **Optional:** Schriftliche Erklärung oder schriftlicher Hinweis über Verbot und die Beseitigung aller Formen der Zwangsarbeit, Kinderarbeit und Diskriminierung bei Anstellung und Beschäftigung, sowie Schutz und Achtung der internationalen Menschenrechte